



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ

Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού  
& Διοικητικής Μέριμνας

Ταχ. Δ/ση: Μολάοι, Τ.Κ. 230 52

Πληροφορίες: Κολλιιάκου Παναγιώτα

Τηλ: 2732360524

e-mail:bkolliakou@monemvasia.gr

Μολάοι 25/5/2021

Αριθ. πρωτ: 6298

## Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

Για πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας μέχρι τεσσάρων (04) μηνών για την κάλυψη αναγκών πυρασφάλειας.

### Ο Δήμαρχος Μονεμβασίας

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 του Ν. 3852/10 « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/ Τ.Α72007), όπως αυτό τροποποιήθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν.4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α'/2015)
3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 εδ. ιε του Ν.3812/2009 (ΦΕΚ 234/Τ.Α/2009)
4. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.2738/1999
5. Τις διατάξεις της παρ. 20 του άρθρου ενάτου του Ν.4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ54/Τ. Α72012)
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Μονεμβασίας
7. Την υπ' αριθμ. 162/20210 (ΑΔΑ: Ω2ΣΟΩΚ9-710) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μονεμβασίας που αφορά την πρόσληψη δέκα εννέα (19) ατόμων **ήτοι δέκα επτά (17) ΥΕ Εργατών Πυρασφάλειας και δύο (2) ΔΕ Οδηγών Κατηγορίας Γ'** με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου τεσσάρων (04) μηνών, για την αντιμετώπιση πυρασφάλειας του Δήμου Μονεμβασίας.
8. Την υπ' αρ. πρωτ. 76972/13-5-2021 Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, η οποία επικυρώνει την ανωτέρω απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Μονεμβασίας.

### Α ν α κ ο ι ν ώ ν ο υ μ ε

Την πρόσληψη **δέκα εννέα (19) ατόμων ήτοι δέκα επτά (17) ΥΕ Εργατών Πυρασφάλειας και δύο (2) ΔΕ Οδηγών Κατηγορίας Γ'** με σύμβαση ορισμένου χρόνου **τεσσάρων (4) μηνών** από το πρώτο δεκαπενθήμερο του Ιουνίου έως το πρώτο δεκαπενθήμερο του Οκτωβρίου για την κάλυψη αναγκών πυροπροστασίας- πυρασφάλειας στο Δήμο Μονεμβασίας.

α/α	Ειδικότητα	Τυπικά Προσόντα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
1.	Υ.Ε. Εργάτες Πυρασφάλειας	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Δεν απαιτούνται τυπικά προσόντα.</li> <li>2. Να πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/07 (υποβολή υπεύθυνης δήλωσης)</li> </ol>	4 μήνες	17
2	ΔΕ Οδηγοί Κατηγορίας Γ'	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Απολυτήριος τίτλος σχολικής μονάδας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής ή ελλείπει αυτού Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης.</li> <li>2. Ισχύουσα επαγγελματική άδεια οδήγησης Γ' κατηγορίας.</li> <li>3. Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ).</li> </ol>	4 μήνες	2

### **ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Οι υποψήφιοι πρέπει:

(α) να είναι Έλληνες πολίτες.

(β) να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών και

(γ) να είναι υγιείς, αρτιμελείς και να έχουν φυσική καταλληλότητα για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που θα καλύψουν.

Γίνονται δεκτοί στη διαδικασία επιλογής οι υποψήφιοι που είναι Έλληνες πολίτες.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία έχουν και οι πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.2431/1996. Γίνονται επίσης δεκτοί Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958). Για τους υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας, η οποία αποδεικνύεται με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) ΥΠΕΠΘ Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμασούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 459101, των κατωτέρω επιπέδων: Α ΕΠΠΕΔΟ ή Α2 ΕΠΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.). Β ΕΠΠΕΔΟ ή Β1 ΕΠΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού ή και Εργατοτεχνικού Προσωπικού.

### **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Αίτηση.

2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας.

3. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/86 ότι: **α)** πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/2007), **β)** δεν έχουν κώλυμα διορισμού σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν.3584/2007 (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση) με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης. Εξαίρεση: Οι υποψήφιοι για θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί έχουν αρθεί ή έχουν απολυθεί υπό όρο (Ν.2207/1994 άρθρο 4 παρ. 6), **γ)** ότι το προηγούμενο δωδεκάμηνο δεν απασχολήθηκαν με δίμηνη σύμβαση με τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.3584/2007 και **δ)** δεν υπόκεινται στους περιορισμούς των άρθρων 5 και 6 του Π.Δ. 164/2004 όπου προβλέπεται ελάχιστο κενό τριών (03) μηνών μεταξύ συμβάσεων εξαρτημένης εργασίας που συνάπτονται με τον ίδιο εργαζόμενο και τον ίδιο εργοδότη.

5. Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία θα δηλώνουν το χρόνο απασχόλησης τους σε φορείς του Δημόσιου του άρθρου 1 παρ.1 του Ν.3812/2009, κατά τους δώδεκα (12) τελευταίους μήνες.

6. Εκκαθαριστικό Εφορίας (Α.Φ.Μ.).

7. Βεβαίωση Α.Μ.Κ.Α.

8. Βεβαίωση Αριθμού Μητρώου ΙΚΑ-Ε.Τ.Α.Μ. (Α.Μ.Α).

9. Φωτοτυπία της πρώτης σελίδας τραπεζικού λογαριασμού.

### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

Ειδικά επιτρέπεται η πρόσληψη προσωπικού οποιασδήποτε ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου από τους Ο.Τ.Α. για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο (02) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Ο υπολογισμός του δωδεκαμήνου γίνεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν.2190/1994, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Παράταση ή σύναψη νέας σύμβασης μέσα στο ανωτέρω δωδεκάμηνο διάστημα ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρες.

Κώλυμα 8μηνης απασχόλησης δεν υπάρχει όταν ο υποψήφιος μέσα σε συνολικό χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, που γίνεται με αφετηρία το τέλος της νέας απασχόλησης, για την οποία ο εργαζόμενος πρόκειται να προσληφθεί και προς τα πίσω δεν υπερβαίνει τους οκτώ (8) μήνες απασχόλησης σε φορείς του δημοσίου, όπως ορίζονται στο άρθρο 1 παρ. 1 το Ν.3812/2009 (δημοσίες υπηρεσίες, νομικά πρόσωπα, ΟΤΑ α' και β' βαθμού κ.α.).

Κωλύματα του Π.Δ. 164/2004: Δεν προσλαμβάνεται υποψήφιος που έχει συμπληρώσει είκοσι τέσσερις (24) μήνες στην ίδια υπηρεσία με την ίδια ή παρεμφερή ειδικότητα. Δεν κατατάσσεται υποψήφιος που έχει συνάψει με τον φορέα διαδοχικές συμβάσεις όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 5 του Π.Δ. 164/2004, εκτός αν η πρόσληψή τους δικαιολογείται από αντικειμενικούς λόγους. Αντικειμενικός λόγος υφίσταται και στην ανωτέρω περίπτωση του άρθρου 2 παρ. 6 του Ν.3260/2004, εφόσον θεωρείται βέβαιο από το φορέα ότι η επαναπροκήρυξη των θέσεων θα έχει τα ίδια αρνητικά αποτελέσματα. Για τον αριθμό των επιτρεπόμενων διαδοχικών συμβάσεων και τη συνολική διάρκεια αυτών, όπως και των διαδοχικά καταρτιζόμενων, ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 5 και 6 του Π.Δ. 164/2004.

Δεν δύνανται να εκλεγούν οι καταδικασθέντες σε ποινή συνεπαγομένη κατά νόμο στέρηση της ικανότητας του διορισμού ως δημοσίου υπαλλήλου, εφ' όσον διαρκεί η στέρηση αυτή.

Ανάρτηση της ανακοίνωσης να γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Μονεμβασίας.

Η πρόσληψη θα διενεργηθεί άμεσα με Απόφαση Δημάρχου και η διάρκεια της σύμβασης ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου δεν θα υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Ο υπολογισμός του δωδεκαμήνου γίνεται με αφετηρία το τέλος της απασχόλησης για την οποία ο υποψήφιος πρόκειται να προσληφθεί και προς τα πίσω.

## **ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ**

Τα σχετικά έντυπα οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα αντλήσουν σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Μονεμβασίας ([www.gov.gr](http://www.gov.gr)), προκειμένου να τα συμπληρώσουν και να τα καταθέσουν είτε ηλεκτρονικά είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν τη σχετική αίτηση και να την υποβάλουν, μαζί με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά, αποκλειστικά είτε ηλεκτρονικά είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, από την Τρίτη 25/5/2021 έως την Δευτέρα 31/5/2021.

Το e-mail στο οποίο οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να υποβάλουν ηλεκτρονικά τις αιτήσεις τους είναι: [bkolliakou@monemvasia.gr](mailto:bkolliakou@monemvasia.gr)

Η υποβολή των αιτήσεων ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, θα γίνεται προς:  
Δήμο Μονεμβασίας  
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού &  
Διοικητικής Μέριμνας  
(υπόψιν κ. Κολλιιάκου Παναγιώτα)  
Τ.Κ. 230 52 Μολάοι Λακωνίας

Εναλλακτικά σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας αποστολής της σχετικής αίτησης ηλεκτρονικά οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να την υποβάλλουν, αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο, στα γραφεία του Δήμου Μονεμβασίας στη ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Μονεμβασίας, Τ.Κ. 230 52 Μολάοι Λακωνίας, απευθύνοντας την προς το Τμήμα Ανθρώπινου & Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Μονεμβασίας υπόψη κ. Κολλιιάκου Παναγιώτα και μόνον αφού προηγουμένως έχει προηγηθεί τηλεφωνική επικοινωνία με την υπηρεσία μας για τον καθορισμό συγκεκριμένης ημέρας και ώρας για την κατάθεση της σχετικής αίτησης (τηλ. επικοινωνίας : 2732360524)

**Ο Δήμαρχος**

**Ηρακλής Γ. Τριχείλης**